



## CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI INFORMATICI

### 1. Premesse

1.1. Le Condizioni Generali (di seguito "Condizioni"), e loro eventuali successive modifiche, si applicano a tutti i negozi o atti giuridici intercorsi tra Pro-File Services S.r.l. a Socio Unico (di seguito "Pro-File Services") e il Cliente finale, persona fisica o giuridica indicata nell'offerta, (di seguito "Cliente"), relativi alla fornitura di prodotti informatici (nelle formule della vendita o del noleggio) e/o di servizi informatici (di assistenza, in qualunque formula prevista). 1.2. Qualsiasi deroga o integrazione alle presenti Condizioni Generali saranno vincolanti per Pro-File Services solo se concordate per iscritto tra le Parti. 1.3. È esclusa l'applicazione di eventuali condizioni generali del Cliente. 1.4. Qualora una o più clausole delle presenti Condizioni Generali risulti essere totalmente o parzialmente nulla o annullabile, le altre clausole delle presenti Condizioni, o i contratti stipulati tra il Cliente e Pro-File Services a cui si applicano le stesse, rimarranno pienamente validi.

### 2. Definizioni

2.1. Fornitura: complessivamente i prodotti (hardware e software) e i servizi informatici offerti da Pro-File Services.  
2.2. Prodotto/i: i dispositivi informatici e/o le licenze software (singoli o integrati in uno o più sistemi e/o in rete, incluse le componenti elettroniche e accessorie) forniti, mediante vendita o noleggio.  
2.3. Servizio/i: i servizi di assistenza resi o qualunque altro servizio accessorio alla fornitura dei prodotti.  
2.4. Contratto: l'accordo concluso tra Pro-File Services ed il Cliente costituito dal complesso delle presenti Condizioni, dell'offerta vincolante, e da tutti i termini e le condizioni eventualmente richiamati, anche implicitamente, dalle parti.

### 3. Contenuto del contratto

Il contratto ha ad oggetto, a seconda della formula contrattuale riportata nell'offerta:

**3.1. Vendita:** la vendita dei prodotti, comprensivi dei componenti hardware indicati nell'offerta (i.e. server, client, apparati di rete, accessori, periferiche, cavi, connettori, etc.) e delle licenze d'uso, a tempo indeterminato o per la diversa durata prevista, sui componenti software, forniti "così come sono", incorporati nell'hardware o separatamente trasferiti. La vendita è coperta dalle garanzie di legge, nei termini previsti dalle presenti condizioni, oltreché dai servizi esplicitamente opzionati nell'offerta.

**3.2. Noleggio:** la concessione in godimento dei componenti hardware indicati nell'offerta (i.e. server, client, apparati di rete, accessori, periferiche, cavi, connettori, etc.) e delle licenze d'uso sui componenti software, forniti "così come sono", incorporati o meno nell'hardware, per tutta la durata pattuita. Il noleggio è coperto dalle garanzie di legge, nei termini previsti dalle presenti condizioni, oltreché dai servizi esplicitamente opzionati nell'offerta. I prodotti noleggiati restano di esclusiva proprietà di Pro-File Services per tutta la durata del contratto, salvo eventuale esercizio dell'opzione di riscatto, ove prevista.

**3.3. Servizi di assistenza:** i servizi di assistenza sono forniti separatamente o in abbinamento alla vendita o noleggio di prodotti, eventualmente in aggiunta alle garanzie di legge, *on demand* o in abbonamento. Possono includere anche servizi di hosting o altri servizi di terze parti, le cui condizioni devono intendersi integralmente richiamate ed accettate dal Cliente.

### 4. Diritti Sul Software

4.1. Il software fornito è di terze parti, proprietario o *open source*, ed è regolato da contratto di licenza d'uso del produttore o dei licenzianti, i cui termini e condizioni devono intendersi qui integralmente richiamati ed accettati dal Cliente.

### 5. Conclusione Del Contratto

5.1. L'accordo tra Pro-File Services e il Cliente si perfeziona nel momento in cui un'offerta scritta vincolante viene sottoscritta per accettazione dal Cliente e fatta pervenire a Pro-File Services. 5.2. L'eventuale accettazione che contenga termini diversi rispetto alla proposta o modifiche, eccezioni e/o diverse condizioni di qualsivoglia genere, costituisce una nuova proposta. 5.3. Se trasmessa a mezzo e-mail non certificata, il contratto si conclude con la conferma da parte di Pro-File della ricezione dell'e-mail. In nessun caso un'offerta accettata può essere annullata dal Cliente.

### 6. Decorrenza, Durata, Proroga

6.1. Il contratto vincola le parti dal giorno della sua conclusione a partire dal quale decorrono tutti gli effetti di legge. 6.2. In caso di noleggio o altri servizi in abbonamento il contratto ha la durata indicata nell'offerta e decorre dalla data ivi specificata, o dalla diversa data risultante dal verbale di messa in funzione.

6.3. Salvo diverso accordo, il contratto relativo al noleggio o agli altri servizi in abbonamento alla sua scadenza naturale si intende rinnovato tacitamente di 12 (dodici) mesi in 12 (dodici) mesi alle stesse condizioni, ove almeno 2 (due) mesi prima della scadenza contrattuale non pervenga all'altra parte disdetta scritta.

### 7. Consegna E Rischio, Installazione, Messa In Funzione E Verifica

7.1. Il/i prodotto/i oggetto di vendita o noleggio sono consegnati franco destino, tuttavia le consegne fuori dal territorio del comune di Milano e *hinterland* danno diritto all'addebito in fattura al Cliente dei relativi costi di trasporto e/o trasferta. 7.2. La consegna dovrà avvenire presso il luogo e nel punto convenuto, a mezzo di vettore scelto da Pro-File o, a discrezione di Pro-File Services, da quest'ultima con mezzi propri e proprio personale.

7.3. Gli oneri del servizio di installazione e/o configurazione dei prodotti sono quotati a parte nell'offerta, a seconda della complessità dell'intervento o a consuntivo, salvo diverso accordo scritto.

7.4. Pro-File Services preavvisa con almeno due giorni di anticipo il Cliente dell'indicativa data di consegna, affinché questo abbia modo di predisporre i locali e prendere le misure necessarie al fine di effettuare il ritiro (cui è obbligato anche in caso di ritardo o anticipo nella consegna) e consentire l'eventuale installazione e messa in funzione dei prodotti.

7.5. Consegna e/o installazione e/o messa in funzione dei prodotti dovrà essere fatta risultare da apposito documento di trasporto e/o verbale, sottoscritto dal Cliente o suo incaricato per accettazione.



7.6. Alle eventuali operazioni di installazione e/o messa in funzione della Fornitura dovrà partecipare almeno un incaricato del Cliente, dotato dei poteri e/o informazioni per prestare ogni collaborazione necessaria e per effettuare la verifica. Il completamento delle operazioni è strettamente condizionato alle esigenze tecniche che potranno emergere in corso d'opera.

7.7. L'installazione e la messa in funzione della Fornitura sono a cura esclusiva di Pro-File Services, salvo espressa deroga pattuita tra le parti.

7.8. Qualora il Cliente rifiutasse la consegna o ostacolasse con qualunque azione od omissione l'adempimento di Pro-File alle proprie obbligazioni, tutti i costi associati saranno a carico del Cliente e Pro-File Services sarà sollevata da qualunque responsabilità e avrà diritto di risolvere il contratto in tutto o in parte, ai sensi dell'art. 1456 c.c. addebitando al Cliente, a titolo di penale, un importo pari al 70% del valore della fornitura, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

## 8. Termini

8.1. Pro-File Services può adempiere alla consegna della Fornitura entro 30 giorni solari decorrenti dalla data di conclusione del contratto, o entro diverso termine indicato nell'offerta.

8.2. Tuttavia, i termini di consegna sono orientativi e, pertanto, condizionati alle possibilità di Pro-File Services e alla disponibilità dei prodotti. Eventuali ritardi, che verranno comunicati al Cliente, non possono dare luogo all'annullamento dell'ordine da parte di quest'ultimo e non costituiscono grave inadempimento ai sensi dell'art. 1455 c.c., salvi i limiti inderogabili di legge. 8.3. In nessun caso danni diretti o indiretti per ritardata consegna derivanti da caso fortuito o forza maggiore possono essere posti a carico di Pro-File Services.

8.4. Nel caso in cui il Cliente subisca dei danni a causa del ritardo imputabile a Pro-File, oltre il termine di cui ai punti precedenti, e ne dia avviso scritto alla stessa, il Cliente potrà pretendere da Pro-File Services una riduzione del prezzo sul valore del prodotto così calcolata: 0,5% del prezzo al netto d'iva e spese, per ogni settimana intera (sette giorni, escluso il giorno iniziale) di ritardo, fino ad un tetto massimo di riduzione del 5%. L'eventuale riduzione sul prezzo verrà accreditata sull'ultima fattura. La riduzione del prezzo limita la responsabilità di Pro-File Services per il danno derivante dal ritardo ad essa imputabile ed esclude qualsiasi altro indennizzo a favore del Cliente per danni diretti e/o indiretti o di qualunque tipo da ritardata consegna, fatti salvi i limiti inderogabili di legge.

## 9. Corrispettivo E Condizioni Di Pagamento

9.1. Il corrispettivo unitario e complessivo della fornitura comprende e remunera tutte le prestazioni contrattuali e i servizi espressamente indicati nell'offerta, iva, tasse e servizi aggiuntivi esclusi, salvo diverso accordo scritto, e consiste:

- a) - nel prezzo dei prodotti e dei servizi, in caso di vendita e/o assistenza *on demand* o altri corrispettivi *una tantum*
- b) - nel canone periodico, in caso di noleggio o assistenza in abbonamento o altri corrispettivi periodici

9.2. Le condizioni e i termini di pagamento sono specificati nell'offerta. 9.3 Il termine di pagamento è essenziale. 9.4. Il Cliente non potrà svolgere contestazioni o opporre eccezioni, al fine di evitare, ritardare, compensare o sospendere il pagamento del corrispettivo. Il mancato pagamento, totale o parziale, delle fatture alle scadenze pattuite farà decadere il Cliente dal beneficio del termine ex art. 1186 c.c. e determinerà in capo a Pro-File Services la facoltà di sospendere la fornitura sulla base di questo o di altro contratto, fino a quando permanga l'inadempimento rispetto al pagamento di tutte le somme dovute.

9.5. Nel caso in cui il Cliente sottoscriva un contratto di finanziamento con istituti di credito o di intermediazione finanziaria convenzionati con il Pro-File, saranno corrisposte dal Cliente unicamente le somme previste a titolo di acconto o a qualunque altro titolo comunque non pagate dalla società che concede in finanziamento, secondo gli accordi individualmente raggiunti tra le parti.

## 10. Proprietà Dei Beni E Etichette Di Riconoscimento

10.1 In caso di noleggio o comunque fino al completo pagamento di tutte le somme dovute come prezzo della vendita o come valore residuo di riscatto dei prodotti, gli stessi resteranno di proprietà di Pro-File Services, anche dopo la loro installazione. Il Cliente si impegna a lasciare sempre visibili e a non rimuovere mai dai prodotti le etichette attestanti che gli stessi sono di proprietà Pro-File Services.

## 11. Garanzia

**11.1 Assistenza in garanzia:** la garanzia legale accessoria alla vendita o al noleggio include qualunque intervento (*on-site* o da remoto) di riparazione/ripristino o sostituzione volto a rimediare al difetto di conformità dell'oggetto della fornitura, denunciato entro i termini di legge. Il Cliente acconsente a che la garanzia sui componenti hardware, ove possibile, sia prestata direttamente dal produttore, in luogo di Pro-File Services. Le parti derogano espressamente alle disposizioni di cui all'art. 1584 c.c.,

11.2. Il software di terze parti, proprietario o open source, è soggetto al regime di garanzie contenuto nel contratto di licenza d'uso del produttore o dei licenzianti che lo forniscono.

11.3 Pro-File Services non garantisce che i prodotti forniti funzionino in modo ininterrotto o esente da errori o che tutti i difetti possano essere corretti con la manutenzione evolutiva, ed è esclusa qualsiasi promessa di qualità o idoneità per qualunque scopo o uso che non sia espressamente riconosciuto. Sono fatti salvi i limiti inderogabili di legge.

## 12. Assistenza E Manutenzione

12.1. **Assistenza on demand:** servizio separato o abbinato alla fornitura di prodotti, attivabile su richiesta, per assistenza informatica tecnico sistemistica, non inclusa nell'assistenza in garanzia o nel servizio RMM, prestata *on-site* o da remoto, alle tariffe specificate nell'offerta per:

- risoluzione di problemi comuni e/o chiarimenti funzionali
- interventi per malfunzionamenti o guasti o diagnostica o manutenzione
- installazione, configurazione, integrazione o trasloco/spostamento di sistemi
- migrazione, trasferimento o backup dati
- verifica, diagnostica e valutazione dello stato e delle funzionalità del parco IT già esistente
- consulenza per adeguamento o implementazione o nuova pianificazione di infrastruttura informatica



- qualunque altra esigenza di natura tecnica.

12.2. Servizio RMM (Remote Monitoring & Management): tracciamento, monitoraggio e gestione remota dell'infrastruttura o di singoli prodotti (c.d. IT Management di postazione Client, Server, o apparati di rete, *Endpoint*) mediante installazione di un software sensore (c.d. Agent), per:

- *Monitoraggio e diagnostica* costante dei parametri principali di alcuni componenti dell'*Endpoint* per l'analisi del rischio di guasto, mediante la segnalazione di avvisi di criticità o vulnerabilità (*alert*) che consentano interventi opportuni (quotati a parte);
- *Controllo e gestione* dell'*Endpoint*, anche senza utente, per interventi in assistenza da remoto, ove possibili, diagnostica, installazione di applicazioni standard, possibilità di prima impostazione personalizzata dei privilegi;
- *Manutenzione* ordinaria periodica automatica e/o manuale con:
  - Installazione *patch* e aggiornamenti del sistema operativo;
  - Manutenzione *hard disk* (scansione *file system*, deframmentazione, verifica spazio e pulizia)
  - Mantenimento delle performance (eliminazione file temporanei e controllo chiavi di registro di sistema)
  - Analisi dei log di sistema per controllo sicurezza e rilevazione problematiche.
- Gestione *software antivirus* (aggiornamento, scansioni periodiche ad hoc, verifica funzionamento, applicazione *policy* di sicurezza e revisione periodica mensile, assistenza in caso di infezione)
- *Reportistica* delle attività svolte

12.3 Gli interventi di gestione e controllo dell'*Endpoint* su chiamata inclusi nel Servizio RMM, non automatici e non periodici, così come l'assistenza in garanzia sono assicurati solo in copertura standard. Gli interventi richiesti in copertura extra sono addebitati a parte, alle tariffe indicate nell'ordine per l'assistenza *on demand*.

12.4 Salva l'ipotesi di applicabilità della garanzia legale, l'assistenza di laboratorio, l'assistenza *on-site* e i componenti di ricambio non sono compresi nel servizio RMM.

## 13. Condizioni, Tempi E Modalità Di Intervento

13.1 I servizi di assistenza e manutenzione (anche in garanzia) di cui ai punti precedenti sono prestati, nei limiti, modi e tempi di seguito indicati.

Il Cliente non potrà assegnare l'esecuzione di tali interventi a terzi che non siano stati da Pro-File Services espressamente autorizzati, pena l'esclusione di qualsiasi responsabilità in capo a Pro-File Services per danni diretti o indiretti conseguenti al funzionamento o al mancato funzionamento dei prodotti.

13.2. Salvo diversi accordi, il Cliente inoltra la denuncia di guasto e/o malfunzionamento o la richiesta di intervento mediante segnalazione telefonica ai nn. 02.82397980 e 339.2264543 o via email all'indirizzo [support@profileservices.eu](mailto:support@profileservices.eu), o a diverso contatto indicato nell'offerta, nell'orario di disponibilità del servizio:

- copertura standard: dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 18.00, escluse le festività nazionali ed i periodi di chiusura per ferie di Pro-File
- copertura extra: dal Lunedì al venerdì, dalle 18.00 alle 9.00, domenica e festivi.

13.3. Alla ricezione di ogni richiesta telefonica, o entro 2 ore dalla effettiva ricezione della richiesta via e-mail, Pro-File Services apre un ticket, con assegnazione di un identificativo. Nella richiesta, il Cliente dovrà indicare con la maggiore precisione possibile, le circostanze nelle quali si è verificato il malfunzionamento o la necessità rilevati, eventuali dati o codici di errore visualizzati e ogni altro dato utile. Il Cliente dovrà indicare l'urgenza dell'intervento, a seconda che la problematica determini un'anomalia del sistema bloccante, che rende indisponibili le funzionalità essenziali, o un'anomalia di una funzione, che non ne pregiudica l'operatività complessiva.

13.4. Entro 2 (due) ore lavorative dall'apertura del ticket un tecnico specializzato sarà disponibile telefonicamente o mediante risposta via e-mail, per chiarire la natura e la causa dell'anomalia, ed in particolare, laddove occorra un intervento, stabilirà se sia possibile un ripristino della funzionalità dei prodotti da remoto e in caso positivo vi procederà entro le 3 (tre) ore successive. Il Cliente è tenuto a fornire ogni collaborazione necessaria a tal fine.

13.5 Qualora il tecnico specializzato stabilisca che l'anomalia non possa essere, per qualunque ragione, risolta con l'accesso da remoto, Pro-File Services, anche tramite tecnici dalla stessa autorizzati, si impegna a effettuare tale intervento sostitutivo, manutentivo o di ripristino entro 8 (otto) ore lavorative dall'ultimo contatto con il Cliente, se anomalia bloccante, o entro il termine del giorno lavorativo successivo (NBD o Next Business Day), se anomalia di funzione. L'intervento è previsto negli orari della copertura standard.

13.6. I tempi di eliminazione del guasto o del malfunzionamento sono da concordare di caso in caso, a seconda della natura, gravità, complessità del malfunzionamento o del guasto.

13.7. I tecnici intervenuti redigeranno un rapporto di intervento, che il Cliente si impegna a sottoscrivere.

13.8. Pro-File farà tutto quanto possibile per assicurare i tempi di intervento esplicitati al presente paragrafo, che sono tuttavia orientativi e subordinati alle sue possibilità. Il ritardo nella prestazione dell'intervento in garanzia non può essere considerato inadempimento grave ai sensi dell'art. 1455 c.c.. Pro-File Services in nessun caso sarà responsabile nei confronti dell'Cliente per i ritardi o per la mancata esecuzione dei suoi impegni dovuti in via diretta o indiretta a circostanze fuori dal proprio controllo (per esempio: caso fortuito, sospensione dei lavori imposta dalla pubblica autorità, indisponibilità dei suoi fornitori).

## 14. Esclusioni

14.1. Il servizio di assistenza in garanzia non copre:

- guasti provocati da negligenza, incuria, cattivo utilizzo dei prodotti, non adeguatezza dei locali o degli impianti ai requisiti e alle caratteristiche richiesti da Pro-File Services;
- i guasti provocati da danni accidentali (a titolo esemplificativo, fulmini, allagamenti, cali di tensione, etc.) o colposi (a titolo esemplificativo, sovralimentazione, urti e cadute) o cagionati da difetti degli impianti, della rete (elettrica) e dei sistemi coi quali la fornitura è atta ad interagire o da vetustà e/o incompatibilità degli stessi, o danni aggravati dalla mancata tempestiva segnalazione di un difetto di funzionamento;
- i guasti successivi a manomissioni, modifiche, collegamenti, tentativi di riparazione o interventi manutentivi o installativi effettuati dal Cliente o da terzi;
- la normale usura dei componenti, né il materiale consumabile.

14.2. Il servizio di assistenza e manutenzione (*on demand* o in abbonamento) non comprende:

- la sostituzione del materiale consumabile e le parti di ricambio



- l'assistenza dell'apparato elettrico esterno alla infrastruttura e in generale l'assistenza per dispositivi o *software* diversi non forniti da Pro-File Services connessi con i prodotti;
- l'assistenza resa necessaria da comportamenti o omissioni gravemente colpose o dolose del Cliente, del suo personale o di terzi
- 14.3. Qualunque intervento che, a giudizio insindacabile di Pro-File, ricada in una delle precedenti esclusioni, o comunque non sia incluso nell'assistenza in garanzia o in quella prevista dal servizio RMM, saranno addebitati a parte, alle tariffe indicate nell'ordine per l'assistenza on demand.

## 15. Obblighi E Responsabilità Delle Parti

15.1. Pro-File Services si impegna ad adempiere puntualmente e con la massima diligenza alle proprie obbligazioni, applicando accuratamente tutte le regole dell'arte, e impiegando tecniche e metodologie di controllo in linea con le conoscenze più avanzate. 15.2. Tuttavia, non può garantire che i prodotti forniti funzionino sempre in modo ininterrotto e assolutamente privi di errori, considerato che l'affidabilità e la correttezza di funzionamento degli stessi può venire compromessa da fattori avversi, compresi, a mero titolo esemplificativo, fluttuazioni dell'alimentazione, malfunzionamenti o guasti dei dispositivi di controllo o monitoraggio, guasti transitori dei sistemi elettronici (hardware e/o software), usi erranei non previsti, o errori dell'utente. Pro-File Services si impegna ad adottare tutte le misure idonee atte a minimizzare il rischio e le conseguenze di tali possibili evenienze.

15.3. Salvo diverso accordo espressamente riportato nell'offerta, è onere del Cliente curare l'esecuzione e conservazione di backup aggiornati di tutti i programmi, files e dati dei Prodotti o negli stessi contenuti, e nessuna responsabilità sarà imputabile a Pro-File per eventuali perdite degli stessi, anche se causate da, o insorte durante, la prestazione di interventi di assistenza o riparazione, in garanzia o non.

15.4. Per usufruire dei servizi e prodotti forniti, il Cliente acconsente sin d'ora a che Pro-File Services o il suo personale, accedano senza limitazioni all'infrastruttura informatica e alle applicazioni installate, anche in modalità remota, raccolgano e utilizzino le informazioni tecniche ed i dati relativi all'uso dei prodotti, per consentirne la gestione, il controllo, la manutenzione, l'aggiornabilità delle prestazioni e delle funzioni. Pro-File Services utilizzerà queste informazioni esclusivamente per dare esecuzione al contratto di fornitura.

## 16. Noleggio: Custodia, Rischio Di Perdita E/O Distruzione Della Fornitura

16.1. In caso di noleggio il Cliente si obbliga a custodire ed usare i prodotti diligentemente, curando di osservare strettamente tutte le istruzioni impartite da Pro-File Services, impegnandosi a destinarli ai soli usi consentiti, a non rimuoverli dai luoghi in cui verranno installati, a non apportare, comunque, ad essi alcun mutamento che non sia concordato e attuato da Pro-File Services, o suoi incaricati.

16.2. il Cliente si impegna a non concedere a terzi né a titolo gratuito, né a titolo oneroso, e a non sublocare la fornitura senza il previo consenso scritto di Pro-File Services. Si obbliga inoltre ad impedire l'imposizione di vincoli, salvo il caso di previo consenso scritto di Pro-File Services, di ogni specie e natura sui beni e ad avvertire immediatamente, Pro-File Services di ogni atto o fatto che potesse apportare pregiudizio agli stessi o potesse modificare, limitare, o, comunque, pregiudicare i diritti di Pro-File Services su di essi.

16.3. Il Cliente si obbliga ad usare i prodotti in conformità alle leggi e alle disposizioni anche locali che regolano il loro utilizzo e ad effettuare tutte le denunce che fossero prescritte a causa della loro natura e impiego, sollevando in ogni caso Pro-File Services da qualsiasi responsabilità relativa.

16.4. Dal momento della consegna fino a quello della restituzione a Pro-File Services o del riscatto, il Cliente sostiene la totalità dei rischi, anche da caso fortuito o da forza maggiore, connessi alla detenzione e custodia dei prodotti. In particolare, il Cliente è responsabile, anche in via di rivalsa da parte di Pro-File Services, di tutti i danni derivanti a persone o cose, dall'uso, dalla detenzione e dall'impiego dei beni, fatti salvi i limiti inderogabili di legge.

16.5. Inoltre, il Cliente assume nei confronti di Pro-File Services tutti i rischi di perdita e/o distruzione totale o parziale dei prodotti noleggiati, qualunque ne sia la causa. Contro i rischi di perdita dei prodotti per furto, sottrazione, distruzione, incendio o altro sinistro, Pro-File Services, nell'interesse del Cliente, stipulerà una polizza assicurativa a copertura dei relativi rischi, qualora il Cliente non dia prova di essere già assicurato contro tali eventi. Gli oneri del contratto ed i premi di assicurazione sono posti a carico del Cliente, salvo diverso accordo.

16.6. Fermo quanto previsto al paragrafo precedente, nel caso di perdita totale dei prodotti per furto, sottrazione, distruzione, incendio o sinistro e comunque di impossibilità di uso degli stessi a qualsiasi causa dovuto, anche per caso fortuito, forza maggiore, permane in capo al Cliente l'obbligo di corrispondere i canoni contrattualmente previsti, ferma la sostituzione dei beni da parte di Pro-File Services.

## 17. Risoluzione E Cessazione Del Contratto E Opzione D'acquisto

17.1. Ai sensi dell'art. 1456 c.c. il contratto è risolto di diritto, con il conseguente obbligo del Cliente all'immediata restituzione degli eventuali prodotti a Pro-File Services, nelle seguenti ipotesi:

- mancato pagamento di almeno un canone, quota od altro corrispettivo dovuto, nei termini previsti;
- inadempimento, anche parziale, del Cliente ad uno o più degli obblighi previsti dai seguenti articoli delle presenti Condizioni: 7.8.; 10.1.; 16.1.; 16.2.; 16.3.; 16.5.; 20.1. le cui clausole sono da considerarsi ciascuna essenziale per espresso volere delle parti;
- diminuzione delle garanzie, sulla base dei quali è stata assunta la presente operazione, anche per effetto di mutamento della situazione o veste giuridica del Cliente.

- In qualunque caso di risoluzione anticipata del contratto per causa del Cliente, senza necessità di costituzione in mora del Cliente, oltre al pagamento immediato dei corrispettivi scaduti e relativi interessi, sarà facoltà della Pro-File richiedere, a titolo di penale, il saldo immediato e in un'unica soluzione di un importo pari al 70% della sommatoria dei canoni periodici dovuti dalla data della risoluzione fino alla naturale scadenza del contratto, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno.

17.2. In caso di noleggio o di fornitura di servizi di assistenza in abbonamento, al Cliente non è riconosciuta alcuna facoltà di recesso prima della scadenza naturale del contratto, anche in espressa deroga all'art. 2227 c.c. e 1671 c.c.

17.3. Se previsto nell'offerta, Pro-File Services concede al Cliente l'opzione per l'acquisto dei prodotti oggetto del contratto al termine del periodo di noleggio, alle condizioni in cui si trovano. Il Cliente potrà esercitare tale diritto di opzione comunicando a Pro-File Services almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto. In questo caso il Cliente dovrà pagare, contemporaneamente all'ultima fattura, l'importo corrispondente al valore residuo dei prodotti, specificato come maxi-canone nell'offerta, oltre l'iva e le eventuali imposte e tasse. L'opzione non potrà essere esercitata qualora il Cliente non abbia adempiuto tutti gli obblighi derivanti dal contratto.



# Pro-File Services S.r.l.

IT Managed Service Provider - Servizi di gestione infrastrutture IT

📞 +39 02.82397980 - ✉ [info@profileservices.eu](mailto:info@profileservices.eu)

🌐 [www.profileservices.eu](http://www.profileservices.eu)

17.4. Esclusa l'ipotesi di opzione d'acquisto, il Cliente dovrà restituire i prodotti, con ogni accessorio, in buono stato di conservazione e manutenzione, salvo il normale deterioramento per l'uso. La restituzione, anche nel caso di risoluzione anticipata del noleggio, dovrà avvenire tramite la disinstallazione e il ritiro del prodotto effettuato da Pro-File Services a propria cura e spese. A tale scopo il Cliente dovrà immediatamente mettere a disposizione di Pro-File, nei luoghi e nei modi da quest'ultima indicati, i prodotti, prestando ogni collaborazione necessaria. Pro-File Services, direttamente, o i suoi incaricati, devono considerarsi, sin d'ora, autorizzati ad accedere ai luoghi ove il prodotto si trova, a rimuoverlo e trasportarlo.

## 18. Riservatezza E Privacy

18.1. Pro-File Services si impegna a mantenere riservate le notizie relative alle credenziali di accesso, alle informazioni, ai dati del Cliente, o di terzi detenuti dal Cliente, di cui sia venuta a conoscenza in occasione dell'adempimento alle proprie obbligazioni contrattuali.

18.2. Il Cliente è informato che i dati personali da lui forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sulla privacy e solo per gli adempimenti previsti per legge, nonché per l'esecuzione del contratto concluso tra le parti. Il trattamento potrà essere svolto sia in forma automatizzata che manuale, nel rispetto delle misure di sicurezza e dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, e per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti. Titolare trattamento: Pro-File Services S.r.l. a Socio Unico; [info@profileservices.eu](mailto:info@profileservices.eu)

## 19. Forza Maggiore

19.1. Pro-File Services non sarà responsabile per i ritardi o per la mancata esecuzione di nessuno degli impegni derivanti dal presente contratto, in via diretta o indiretta, causata da circostanze fuori dal proprio controllo (per esempio: caso fortuito, sospensione dei lavori imposta dalla pubblica autorità). In tali casi Pro-File Services notificherà l'evento tempestivamente all'altra parte.

## 20. Cessione Del Contratto

20.1. È fatto divieto al Cliente di cedere a terzi, in tutto o in parte, l'oggetto del contratto, senza l'espressa autorizzazione scritta di Pro-File Services.

## 21. Foro Convenzionale

Le parti espressamente convengono che, per ogni eventuale controversia riflettente i rapporti regolati dal presente contratto, è esclusivamente competente il foro di Milano, con esclusione di ogni deroga o foro alternativo, anche per ragioni di connessione o continenza di causa, salvo i casi di inderogabilità previsti per legge o applicabili ai clienti-consumatori.